

# PAUTAS DE DESTREZAS DE TRANSICIÓN

## CENTRO NACIONAL PARA LA EDUCACION DEL SORDO LAURENT CLERC

### PROGRAMA K-12

#### Gallaudet University

**ESTÁNDAR 1: El estudiante demuestra tener las destrezas necesarias para tomar autoridad y abogar por sí mismo.**

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Conocimiento propio</b>	Identifica sus características personales.	Declara positivamente sus atributos y destrezas.	Identifica metas personales sencillas (académicas, sociales y vocacionales.)	Identifica sus fortalezas personales y las destrezas necesarias para lograr el éxito en su familia, su escuela y su comunidad.	Relaciona las destrezas personales y académicas con el logro de metas personales, sociales, educacionales y vocacionales.  Identifica las fortalezas y destrezas necesarias para ser exitoso en su trabajo.	Desarrolla e implementa un plan para fortalecer aquellas destrezas necesarias para alcanzar sus metas futuras.  Repasa las metas postsecundarias y planifica para asegurarse que concuerden con (reflejen) sus fortalezas y destrezas.	Reflexiona en su progreso y actualiza su plan para fortalecer las destrezas personales necesarias para lograr sus metas futuras. Repasa sus metas postsecundarias y planifica para asegurarse que concuerden con sus fortalezas y destrezas.	Implementa y actualiza su plan postsecundario, el cual esta en constante desarrollo.
<b>Derechos y Responsabilidades</b>	Reconoce que algunas acciones son aceptables mientras que otras no lo son.  Obedece reglas básicas en la casa y en la escuela.	Agrupar las acciones como aceptables o inaceptables para el hogar, la escuela y la comunidad.	Define los conceptos de <i>leyes</i> y <i>derechos</i> .  Da ejemplos de leyes y derechos en la escuela y en la comunidad.  Describe cómo se aplican a sí	Reconoce que los derechos propios tienen limitaciones y que los derechos vienen acompañados de responsabilidades.  Participa en actividades, en el salón de	Resume los derechos provistos por las leyes en el sistema legal (ej.: Derecho a juicio, derecho a un jurado)  Identifica el rol de la escuela y de los cuerpos gobernantes en	Describe los derechos básicos del "Americans with Disabilities Act" y otras legislaciones de derechos civiles.  Identifica recursos para apoyar los derechos de	Explica cómo las leyes que proveen protecciones personales (por Ej. derecho a la privacidad) se aplican diferentemente en la casa, la escuela y la comunidad.	Explica los derechos y responsabilidad es básicos de los ciudadanos estadounidenses. (Ej. obtener un pasaporte, pagar impuestos).  Participa en un proceso de

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
			las leyes y derechos.	clases o en la escuela, que definen los derechos y responsabilidades de la escuela.	las organizaciones.	una persona. Identifica recursos disponibles para apoyar los derechos de una persona sorda.	Selecciona y resume aquellas leyes que tienen mayor impacto en sus planes postsecundarios .	obtener recursos para apoyar los derechos propios.

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Advocacy/ Empowerment</b>	<p>Selecciona juguetes, comidas y actividades de entre un conjunto de opciones.</p> <p>Indica deseos y necesidades básicas.</p>	<p>Utilizando lenguaje, expresa sus pensamientos e ideas básicos.</p> <p>Atiende a las ideas y pensamientos de los demás e identifica cuando dichos pensamientos e ideas son diferentes a los suyos.</p>	<p>Provee detalles suplementarios al discutir sus gustos y disgustos.</p> <p>Clasifica información en opiniones o datos.</p>	<p>Expresa opiniones, deseos y necesidades apropiadamente</p> <p>Provee razones para apoyar sus deseos y necesidades.</p> <p>Respeto las opiniones y necesidades de los demás.</p>	<p>Define abogacía y explica por qué es importante abogar por sí mismo.</p> <p>Identifica necesidades en la escuela y desarrolla un plan para satisfacer dichas necesidades.</p> <p>Da ejemplos de cómo los datos y las opiniones son utilizadas para satisfacer necesidades en situaciones diversas.</p>	<p>Describe y aplica el proceso de abogar por sí mismo en el ámbito escolar.</p> <p>Intencionalmente utiliza tanto datos como opiniones para abogar por sí mismo.</p>	<p>Aboga por otros y por grupos en el ámbito escolar.</p> <p>Provee un análisis razonado y evidencia para justificar necesidades en clase o en otras actividades escolares.</p>	<p>Aboga asertivamente por las necesidades propias y de otros en una variedad de ambientes.</p> <p>Aboga y obtiene servicios y recursos para iniciar su plan postsecundario (Ej. Rehabilitación vocacional)</p>

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Interpretación</b>	Participa en actividades en donde hay intérpretes presentes.	<p>Explica la idea de lenguas múltiples.</p> <p>Declara que la gente sorda utiliza el lenguaje de señas y que la gente oyente utiliza lenguajes orales.</p> <p>Identifica la presencia de intérpretes en una variedad de situaciones.</p> <p>Atiende al intérprete por intervalos de tiempo más prolongados.</p>	<p>Define la idea y el rol del intérprete.</p> <p>Entiende que todas las lenguas pueden comunicar los mismos pensamientos, ideas y sentimientos.</p> <p>Selecciona un asiento apropiado para asegurar acceso visual al intérprete y al orador.</p>	<p>Proporciona ejemplos de variación en "ASL."</p> <p>Declara cuando son necesarios los servicios de un intérprete.</p> <p>Describe cómo trabajar efectivamente con un intérprete en las actividades escolares (Ej.: Acomodo físico, preferencias lingüísticas...)</p>	<p>Resume la historia de la interpretación y como se provee en la comunidad sorda.</p> <p>Resume el código de ética del Registro de Intérpretes para Sordos (RID, por sus siglas en ingles) y como éste impacta las interacciones con y a través del intérprete.</p> <p>Describe como trabajar efectivamente con un intérprete en situaciones variadas (Ej.: acomodo físico, preferencias lingüísticas).</p>	<p>Identifica recursos de interpretación en la comunidad.</p> <p>Discute asuntos relacionados con el pago por servicios de interpretación.</p> <p>Describe como acceder servicios de interpretación.</p> <p>Define los conceptos de intérpretes <i>cualificados</i> y <i>certificados</i>.</p> <p>Articula las necesidades específicas con respecto a la interpretación.</p> <p>Atiende efectivamente a los intérpretes durante los eventos de la escuela y la comunidad.</p>	<p>Articula cuales leyes aplican en cuales situaciones, especialmente respecto a la igualdad de acceso a través del intérprete.</p> <p>Explica la relación entre lengua y cultura y su impacto en las limitaciones en la interpretación.</p> <p>Describe la utilización de intérpretes desde una perspectiva positiva de trabajo en equipo para anticipar y solucionar posibles problemas juntos. (Ej.: reunirse previamente o hablar con el/la intérprete, compartir los materiales con suficiente tiempo de antelación, discutir con el/la intérprete como trabajar juntos).</p>	<p>Provee ejemplos de como el abogar por sí mismo sirve de fundamento para aumentar también el acceso de otros.</p> <p>Entiende la dinámica de como el ser miembro de una minoría impacta/limita el acceso a la información, y como un intérprete puede funcionar como un puente para dicha información.</p> <p>Demuestra a través de situaciones simuladas o videos de encuentros reales, la integración de todos los principios relacionados con el uso efectivo de un intérprete para asegurar una comunicación exitosa para sí mismo y para otros.</p>

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Interpretación</b>							<p>Solicita un intérprete cuando es apropiado.</p> <p>Demuestra como trabajar efectivamente con un intérprete (Ej.: acomodo físico, preferencias lingüísticas).</p>	

**ESTANDAR 2: El estudiante demuestra conocimiento de la exploración, preparación y planificación académica y vocacional.**

Tema	Grado K	Grado 1, 2, 3	Grado 4, 5	Grado 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Exploración y planificación vocacional</b>	<p>Identifica los miembros de la familia y sus roles.</p> <p>Participa en juegos basados en ocupaciones.</p> <p>Asume roles diferentes en el salón de clases.</p>	<p>Enumera roles y responsabilidades en la escuela y la comunidad.</p> <p>Identifica y describe diferentes tipos de trabajo en la comunidad.</p> <p>Entiende que los niños crecen y tienen ocupaciones fuera de su hogar.</p>	<p>Describe las destrezas y condiciones de trabajo de varias ocupaciones.</p> <p>Identifica las ocupaciones de los personajes en libros, películas, programas de televisión y periódicos.</p> <p>Explica como las destrezas usadas en la escuela son utilizadas en el hogar y en la comunidad.</p> <p>Identifica por que la gente trabaja y cuales son los beneficios de trabajar.</p>	<p>Identifica los requisitos educacionales y los adiestramientos necesarios para varias ocupaciones.</p> <p>Completa los inventarios de intereses básicos e identifica posibles carreras futuras.</p> <p>Agrupar las ocupaciones basándose en los intereses, destrezas, habilidades, actividades y ambientes de trabajo.</p> <p>Identifica y utiliza los recursos en la familia, escuela y comunidad para recopilar información vocacional.</p> <p>Desarrolla una lista de destrezas necesarias para tener éxito en cualquier carrera.</p> <p>Explora las oportunidades</p>	<p>Completa los inventarios de intereses.</p> <p>Identifica posibles títulos para las ocupaciones de su interés.</p> <p>Parea los requisitos de las ocupaciones con sus propias fortalezas e intereses.</p> <p>Explora una variedad de ocupaciones.</p> <p>Identifica destrezas generales, educación y adiestramiento necesario para las carreras de su interés.</p> <p>Provee ejemplos de como los estereotipos pueden impactar las decisiones ocupacionales (Ej.: Género, discapacidades).</p> <p>Identifica oportunidades para trabajar de</p>	<p>Analiza sus intereses vocacionales basándose en el conocimiento, destrezas, habilidades, actividades, valores, ocupaciones relacionadas, salario y oportunidades de empleo.</p> <p>Explica tareas específicas y características de un grupo de ocupaciones según descrito en Holland's Theory of Career Choice.</p> <p>Examina su propio proceso de exploración de ocupaciones para el impacto de estereotipos.</p> <p>Completa y documenta los resultados de una entrevista para una carrera de interés.</p>	<p>Hace los ajustes necesarios en el rendimiento de la escuela para prepararse a realizar la meta de ocupación.</p> <p>Termina una variedad de evaluaciones formales e informales, para identificar habilidad, aptitud e intereses.</p> <p>Analiza la opción de carreras para identificar las que mejor se amoldan a educación, técnicas, aptitudes e intereses.</p> <p>Identifica opciones viables de carreras a nivel superior.</p> <p>Documenta los requisitos educacionales, responsabilidades de trabajo, destrezas requeridas para una carrera de interés específico.</p>	<p>Desarrolla un proceso de repaso y revisión del rendimiento en la escuela y en el trabajo para prepararse a alcanzar una meta de carrera.</p> <p>Define una meta específica de carrera y tiene un plan más allá de la escuela secundaria que respalda el logro de la meta.</p> <p>Explica y utiliza un proceso de hacer decisiones para comparar la educación y oportunidades de trabajo.</p> <p>Desarrolla un trayecto real y duradero para la carrera de interés (incluyendo</p>

Tema	Grado K	Grado 1, 2, 3	Grado 4, 5	Grado 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
				disponibles durante el verano para mejorar su crecimiento personal.	voluntario/a en la escuela o la comunidad.	<p>Revisa el resumen de un profesional en la carrera de interés.</p> <p>Explica el proceso como voluntario de por lo menos una experiencia como tal.</p>	Es voluntario o trabaja por lo menos durante un semestre.	<p>nivel de ingreso, nivel medio, y posiciones elevadas)).</p> <p>Es voluntario o trabaja en el campo de interés.</p>

Tema	Grado K	Grado 1, 2, 3	Grado 4, 5	Grado 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<p><b>Preparación de materiales para la carrera</b></p>	<p>Reconoce su nombre completo, dirección y número de teléfono, y escribe su nombre completo.</p>	<p>Escribe su nombre completo, dirección, y número de teléfono.</p>	<p>Escribe el nombre completo de los padres/ guardianes, lugar de trabajo, dirección de correo electrónico y número de teléfono.</p>	<p>Completa una variedad de formularios sencillos que piden información personal incluyendo el número de Seguro.</p>	<p>Define el propósito, uso y proceso para terminar una aplicación de trabajo, resumen y la carátula</p> <p>Completa formularios relacionados a la escuela obteniendo cualquier información no conocida (ej. Apellido de soltera de la madre)</p> <p>Mantiene un portafolio con un plan inicial de vida que incluye pasos para alcanzar la graduación y metas proyectadas de educación superior (ej. Cursos que necesita para admisión a la Universidad)</p> <p>Participa en entrevistas relacionadas a la escuela, evalúa su propio desarrollo, y compara con la retroalimentación de otros.</p> <p>Identifica y documenta metas de carrera en los planes de vida.</p>	<p>Desarrolla un resumen, carátula y aplicaciones de trabajo básicas siguiendo un formato definido y lo guarda en su portafolio.</p> <p>Expande su Plan de Vida e incluye su meta actualizada, información propia, y logros. .</p> <p>Participa en practicas de entrevistas de trabajo y evalúa efectividad usando una lista rubrica definida. .</p> <p>Demuestra habilidad para identificar posibles aperturas de empleo.</p>	<p>Actualiza su resumen y carátula para reflejar internado y metas de carrera.</p> <p>Expande el portafolio incluyendo resumen, carátula y empleo complete, y/o aplicaciones de programa post secundario y cartas de seguimiento.</p> <p>Modifica el plan de vida para reflejar metas actualizadas de carrera, información propia y logros.</p> <p>Identifica recursos que ayuden con la búsqueda y obtención de trabajos post secundarios. .</p> <p>Completa entrevistas de trabajo y evalúa el rendimiento usando una lista auto generada de criterio.</p>	<p>Perfecciona su resumen para que sea consistente con resúmenes profesionales para una meta de carrera.</p> <p>Mantiene la sección de Plan de Vida del portafolio incluyendo copias actualizadas de educación post secundaria y/o formularios relacionados a carrera, cartas y materiales</p> <p>Accesiona recursos que le ayudaran a ganar trabajos post secundarios.</p> <p>Identifica áreas para mejorar durante entrevistas de trabajo, modifica rendimiento y evalúa efectividad en los cambios.</p>



Tema	Grado K	Grado 1, 2, 3	Grado 4, 5	Grado 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Planificación Educativa</b>	“Juega” a la escuela	Explica lo que pasa en la escuela y porque es importante la escuela	Identifica y aplica las características y habilidades necesarias para ser un estudiante efectivo incluyendo practica y esfuerzo	Desarrolla un plan de preparación para la escuela media que incluye conocimiento, habilidades, y actitud necesarias para el éxito en la escuela	Identifica la relación entre la escuela secundaria y el trabajo y los programas post secundarios  Establece metas de entrenamiento académico y vocacional.	Identifica requerimientos para la educación post secundaria y el entrenamiento para alcanzar las metas de carrera.  Revisa y repasa las metas de entrenamiento académico y vocacional.	Compara su progreso educativo a metas de carrera y hace las modificaciones.  A medida que necesita, revisa metas académicas para alcanzar metas post secundarias.	Identifica y busca ayuda necesaria en la educación post secundaria o en entrenamiento vocacional.
<b>Destreza de Aprendizaje/Estudio</b>	Sigue direcciones de un solo paso.	Sigue direcciones de varios pasos.	Demuestra trabajo efectivo en la escuela incluyendo direcciones de varios pasos, pidiendo ayuda, y manteniendo trabajo de calidad.	Demuestra hábitos efectivos en la escuela incluyendo aceptar instrucción de varias personas y mantenerse en el deber aun cuando haya distracción.  Con guía, identifica barreras para estudiar/ hacer deberes e implementar estrategias para sobrellevarlas. .	Practica y aplica técnicas y estrategias de estudio con ayuda  Identifica barreras contra el estudio y el término de deberes e implementa estrategias para sobrellevarlas.	Identifica técnicas de estudio necesarias para cada materia.  Analiza hábitos de estudio basado en resultados de exámenes, confianza y retro-alimentación de maestros/ empleados.	Continuamente revisa el rendimiento escolar e implementa estrategias para realzar la finalización en los estudios y deberes.	Describe los pasos para aprender información nueva a durante toda la vida  Describe como el continuo aprendizaje y el subir de categoría son requeridos en cualquier carrera.
<b>Planificación de Roles de Vida</b>	Identifica actividades diarias diferentes para si mismo y de familia.	Agrupar actividades para una variedad de propósitos (ej. Gustos/disgustos/ Requerido/opcional/ Fácil/difícil)	Identifica la solidez personal y las áreas a mejora en la escuela, socialmente, y en ambientes familiares.	Identifica hobbies, habilidades e intereses propios y de otros. .	Desarrolla un resumen de estilo de vida usando portafolio, puntajes en logros, experiencias de trabajo, obvias, y aptitudes interpersonales.  Identifica dos	Desarrolla un plan de por vida que incluye la familia, escuela y pasos de acción comunitarios. .	Desarrolla un presupuesto de recursos (incluyendo tiempo y dinero necesarios) para determinar el requisito mínimo para mantener el estilo de vida	Compara carreras identificadas con el estilo de vida y el presupuesto de recursos para determinar congruencia, y hacer cambios apropiados.

Tema	Grado K	Grado 1, 2, 3	Grado 4, 5	Grado 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
					metas personales de por vida y los pasos requeridos para alcanzarlos.			

**Estandar 3: Los estudiantes desarrollan un habito de trabajo, habilidades y actitudes positivos y practicos dentro del ambiente de trabajo.**

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Pragmática/ Cortesía Social</b>	Comparte juguetes durante actividades en el aula y en el juego  Toma turnos durante actividades en la clase y de juego.	Usa cortesía simple en una variedad de situaciones (ej. Dice: “por favor”, “gracias”).	Demuestra cortesía social apropiada en la escuela y la comunidad.	Consistentemente demuestra cortesía social apropiada en el ambiente familiar de la escuela.	Demuestra cortesía social en ambientes no familiares de la escuela o en actividades.	Describe el propósito de e identifica la cortesía social en el ambiente de trabajo.	Demuestra apropiadamente la cortesía social en el ambiente de trabajo.	Demuestra apropiadamente la cortesía social con gente sorda y oyente en situaciones profesionales y casuales.
<b>Resolución de Conflictos</b>	Acepta la intervención del adulto cuando surgen conflictos.	Busca la ayuda de un adulto cuando surge un conflicto.	Participa en actividades de resolución de conflictos.	Intenta resolver conflictos para satisfacer la necesidad propia y de otros.	Explica el valor de flexibilidad, tolerancia y respeto para resolver conflictos.	Usa métodos de resolución de conflictos en la escuela, dormitorio y en el hogar, buscando ayuda si es necesario.	Usa independientemente habilidad para resolver conflictos.	Identifica apropiadamente el proceso para resolver conflictos en el ambiente de trabajo.
<b>Trabajo de Equipo</b>	Participa en actividades de grupo	Trabaja efectivamente con una variedad de estudiantes.  Con ayuda asume una variedad de roles de grupo incluyendo líder.	Da ejemplos de escenarios el trabajo de grupo es mas efectivo.  Es voluntario para una variedad de roles de grupo.	Participa en procesos de tomar decisiones de grupo.  Trabaja colaborando en un grupo pequeño.	Participa efectivamente en grupos fuera de la escuela.  Describe el beneficio y retos de grupos de trabajo	Identifica y respeta los varios roles en un grupo.  Asume una variedad de roles en un grupo incluyendo líder de grupo.	Identifica y brinda evidencia sobre cuales roles de grupo asumen mas efectivamente.  Identifica características de un grupo efectivo.	Interactúa efectivamente con una variedad de grupos de sus compañeros de trabajo.  Describe como crear y mantener un grupo efectivo.
<b>Actitudes de Trabajo</b>	Identifica emociones básicas.	Describe características de un buen estudiante y trabajador.	Describe como la actitud impacta el rendimiento en la escuela	Describe como la actitud, creencia, habilidad e interés impactan la carrera escogida y el éxito.	Identifica contribuciones positivas que los trabajadores hacen a su comunidad y sociedad.	Demuestra una actitud positiva hacia todo tipo de trabajo	Analiza su actitud hacia el trabajo y hacia varias ocupaciones.	Describe el impacto de la actitud de trabajo en ganar, mantener y mejorar el trabajo.

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Hábitos de Trabajo</b>	Realiza trabajos básicos en el aula	Identifica y explica (que, quien, porque y como) en los trabajos de la clase.  Comienza independientemente a completar trabajos de la clase.	Desarrolla un plan de trabajo en el aula, asigna trabajos, y anota el término del trabajo.	Identifica y demuestra los hábitos de trabajo necesarios para triunfar en la escuela y para ganar y mantener un trabajo.	Identifica y demuestra los hábitos de trabajo necesarios para ser un miembro efectivo en la comunidad de la escuela.	Identifica hábitos y habilidades de trabajo propio y el impacto potencial al éxito académico y de carrera.	Acepta y completa los deberes de internado (trabajo) buscando ayuda si la necesita.	Adapta independientemente los hábitos de trabajo para satisfacer las necesidades de una situación específica en la escuela o en el trabajo.
<b>Manejo de Tiempo</b>	Comienza y termina actividades cuando se le pide.	Con ayuda explica el horario diario.  Dice la hora usando un reloj análogo (tradicional)	Lee y explica el horario del día.  Identifica la cantidad de tiempo necesario para cada actividad.	Con ayuda desarrolla un horario de trabajo  Con ayuda, mantiene un organizador con deberes, citas y actividades después de clases.  Cumple términos diarios (ej. Despertar a tiempo, tomar el bus).	Mantiene un organizador de deberes, citas y actividades después de la escuela.  Completa y analiza un horario de 24 horas e identifica como utilizar el tiempo.	Brinda evidencia de balancear trabajo y tiempo libre con responsabilidades del hogar y de escuela.  Da prioridad a deberes para que todos sean terminados a tiempos.	Hace y mantiene citas relacionadas a la escuela y de trabajo  Se prepara para fechas límites dando prioridad a deberes, permitiendo tiempo suficiente para cada deber, y desarrollando un horario para terminarlos.	Hace cambios y mantiene una variedad de citas para la escuela y el trabajo  Desarrolla y sigue un horario para satisfacer fechas límites de proyectos de la escuela (ej. Proyecto Senior).
<b>Manejo de Recursos</b>	Limpia después de actividades de la clase y de juego.	Mantiene organizado el área designada (ej. Habitación, armario, escritorio)	Trae y lleva a diario a la escuela los materiales necesarios.	Mantiene los materiales organizados.	Identifica y obtiene recursos necesarios para deberes de la escuela.	Sigue un sistema para organizar y mantener los materiales de las actividades de la escuela	Desarrolla un sistema para organizar y mantener materiales para la escuela y el hogar.	Obtiene y mantiene materiales y recursos necesarios para prepararse para el éxito en lugares post secundarios

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Comunicación en el Trabajo</b>	<p>Expresa sus deseos y necesidades durante el juego.</p> <p>Comunica el uso del lenguaje, gestos y figuras con amigos adultos y adultos.</p>	<p>Hace preguntas y pide ayuda en la escuela y en actividades del hogar.</p> <p>Participa en conversaciones formales e informales</p>	<p>Expresa sus sentimientos a la persona apropiada y de una manera apropiada.</p> <p>Iguala el estilo de comunicación (ej. Formal, informal, en forma de consulta) con la audiencia</p>	<p>Expresa ideas, aficciones. Preguntas a tiempo y a la persona adecuada.</p> <p>Usa el registro de comunicación apropiado cuando se comunica con amigos y adultos.</p>	<p>Usa el lenguaje apropiado en la escuela.</p> <p>Define y da ejemplo de comportamientos de comunicación (pasivo, asertivo, y agresivo)</p>	<p>Se expresa efectivamente En un ambiente estructurado de trabajo.</p> <p>Describe el impacto del comportamiento de comunicación para obtener necesidades propias.</p>	<p>Identifica rompimiento de comunicación y las posibles soluciones en el ambiente de trabajo. .</p> <p>Describe el impacto del comportamiento de comunicación en otros.</p> <p>Define la información apropiada y desapropiada para compartir en el ambiente de trabajo.</p>	<p>Usa estrategias de comunicación efectiva para interactuar con compañeros de trabajo o clientes que usan o no usan el lenguaje de signos.</p> <p>Usa el registro de comunicación apropiado y etiqueta en situaciones de trabajo</p> <p>Adapta habilidades de comunicación para aseguran comunicación efectiva para si mismo o con otros.</p>
<b>Retro alimentación</b>	<p>Atiende a retro alimentación de los maestros y familia.</p>	<p>Reconoce cuando la gente le da retro-alimentación a otra gente</p> <p>Describe como la retro-alimentación puede ayudar a las personas a mejorar habilidades y técnicas</p> <p>Reconoce cuando la retro-alimentación es dada y recibida apropiadamente</p>	<p>Modifica interacción en la escuela y social, basada en retro-alimentación de maestros, padres y amigos</p>	<p>Identifica el rol y propósito de la retro-alimentación. .</p> <p>Describe varias formas de retro-alimentación.</p> <p>Describe características de alguien que atiende apropiadamente a la retro-alimentación</p> <p>Con la guía de un adulto, da y acepta retro-</p>	<p>Brinda y acepta apropiadamente retro-alimentación constructiva en variadas situaciones.</p> <p>Describe el tipo de retro-alimentación apropiada para una variedad de situaciones (ej. En un ensayo, mientras practica un deporte, con amigos)</p>	<p>Brinda y acepta retro-alimentación constructiva con amigos.</p> <p>Brinda retro-alimentación usando una variedad de métodos (ej. Rubrica, discusión y editando).</p>	<p>Busca retro-alimentación de amigos relacionados a la escuela y actividades sociales</p> <p>Analiza retro-alimentación y decide que "mantener"</p>	<p>Acepta retro-alimentación constructiva en el ambiente de trabajo</p> <p>Brinda un razonamiento para determinar si usar la retro-alimentación de otra persona.</p>

Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
				alimentación constructiva con amigos.				
<b>Rendimiento y evaluación propia</b>	Demuestra sentimiento positivo después de terminar un deber (Ej. aplaude y sonrío)	Sabe que hay recompensa y consecuencias relacionadas a acciones en la escuela y en el hogar.  Identifica expectativa en el aula y en el hogar.	Identifica beneficios de seguir direcciones y completar un trabajo.  Usa rubrica simple para evaluar rendimiento propio durante un proyecto o actividad. a simple	Entiende que las acciones propias pueden llevar a un impacto duradero o permanente en una situación.  Usa la evaluación de amigos y maestros para identificar fortalezas en áreas de mejora.	Describe como actitudes afecta a otros en la escuela, trabajo y en ambientes sociales.  Termina acertadamente un auto evaluación.  Describe la relación entre rendimiento de trabajo y evaluación	Compara habilidades propias con aquellas de un trabajador efectivo.  Compara evaluación propia con la evolución de compañeros, supervisor y otros adultos	Crea un plan para desarrollar y mejorar habilidades para un trabajo efectivo basado en retro-alimentación propia y de otros.  Entiende que la evaluación y mejora son continuas y procesos de por vida.	Identifica pasos específicos para mejorar el rendimiento en el trabajo basado en evaluaciones del supervisor y propias  Identifica herramientas y procesos que se pueden usar para evaluarse durante toda la vida.
<b>Manejo de si Mismo</b>	Identifica emociones propias durante actividades de la escuela	Identifica emociones propias y de otros durante actividades en la escuela y el hogar.	Iguala emociones con posibles consecuencias (ej. Feliz-llevarse bien con la gente; triste-llorar)	Iguala emociones en varias situaciones de la escuela, hogar, trabajo.	Identifica emociones propias en situaciones de trabajo real y simulado.	Discrimina entre inquietudes y temas personales y relacionados al trabajo.	No permite que inquietudes personales afecten al rendimiento de trabajo.	Maneja sus emociones de manera profesional en varias situaciones de trabajo.

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Tecnología y Equipos</b>	Usa la computadora para juegos y actividades de aprendizaje	Diferencia entre el uso seguro de tecnología y equipos en la clase.  Usa tecnología y equipos con la ayuda de un adulto	Identifica tecnología general y equipo usados en varios trabajos.  Usa la tecnología con un aumento de independencia.	Describe entre el uso de seguro e inseguro de tecnología y equipo en la escuela y en e trabajos.  Describe y sigue procedimientos básicos de seguridad usando comunicación electrónica.	Usa apropiadamente programas de procesamiento de palabras, presentaciones, hojas de difusión para actividades de la escuela.  Explica y sigue las reglas y procedimientos de la escuela. .	Usa efectivamente la tecnología para realizar trabajos y actividades de la escuela.  Identifica tecnología y uso del equipo en carreras de interés.  Sigue independientemente procedimientos seguros para comunicación electrónica en la escuela y hogar.	Explica las consecuencias potenciales del abuso de tecnología  Demuestra el uso seguro de tecnología y equipos en la escuela, hogar y en el trabajo.	Explica las consecuencias potenciales por no seguir procedimientos seguros para el uso de comunicación personal o de trabajo (ej. Robo de identidad)  Usa independientemente tecnología de trabajo y equipos siguiendo procedimientos de seguridad.

**Estandar 4: Los estudiantes demuestra el conocimiento y habilidades necesarias para vivir independientemente y con éxito.**

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Emergencia y Seguridad del Medio Ambiente</b>	Demuestra como y cuando buscar ayuda en una emergencia.	Explica el proceso de llamar al 9-1-1.  Dice procedimientos de seguridad en el hogar y escuela.	Demuestra procedimientos seguros para actividades al aire libre.	Describe procedimientos para quedarse solo en casa usando transporte público y electrodomésticos .	Selecciona al opción mas apropiada en caso de emergencia (Ej. buscar un adulto, llamar policía/seguridad/ salir).	Describe y utiliza estrategias para el cuidado propia y mantener un ambiente seguro	Practica procedimientos de seguridad y emergencia en eventos comunitarios y salidas.	Explica procedimientos de emergencia en el trabajo. .
<b>Seguridad Personal</b>	Busca ayuda cuando alguien se lastima.	Reconoce los símbolos médicos y describe las reglas básicas de salud y seguridad.  Demuestra y practica procedimientos de seguridad cuando interactúa con extraños.	Demuestra procedimientos propios de la edad en primeros auxilios	Explica el peligro y consecuencias del uso de drogas y alcohol.  Reconoce las responsabilidades que vienen y las consecuencias de actividades sexuales	Identifica estrategias para evitar el uso/abuso de actividades sexuales, drogas y alcohol  Identifica maneras y medios para protegerse de actividades criminales	Demuestra apropiadamente procedimientos de primeros auxilios.  Identifica pasos para mantener seguridad personal en el ambiente de trabajo.	Diseña un plan de salud y primeros auxilios para una actividad de la escuela y del hogar.  Con ayuda crea un plan y mantiene un ambiente seguro de trabajo.	Describe procedimientos de salud y primeros auxilios en el ambiente de trabajo.  Desarrolla un plan para mantener la seguridad personal y la de otros en el ambiente de trabajo.
<b>Dinero/la banca</b>	Sabe que se usa dinero para comprar cosas.  Reconoce billetes y monedas.	Identifica el valor de las monedas y billetes.  Identifica y suma monedas y billetes.	Describe el propósito de la banca, cuentas de banco y ahorrar dinero.  Suma el costo de varias cosas para asegurar la cantidad de dinero.	Planea el presupuesto para satisfacer necesidades y deseos propios  Practica habilidades básicas de la banca (ej. Depositar dinero, llenar formas).  Ahorra dinero para compras grandes.	Aplica y mantiene una cuenta de ahorro.  Deposita y retira dinero  Sabe como usar y entiende los riesgos de usar un cajero automático (ATM)	Explica las cuentas de banco, cobros y procedimientos.  Describe la relación entre tarjetas de crédito, cheques y dinero en el banco	Desarrolla un presupuesto mensual usando información tipa de ingresos y gastos  Aplica y mantiene una cuenta de cheques.  Explica los riesgos de prestarse y prestar dinero.	Explica procedimientos y responsabilidades por los servicios de la banca, aplicar para un préstamo, usar tarjetas de crédito, y pagar facturas.



Tema	Grado K	Grados 1, 2, 3	Grados 4, 5	Grados 6, 7, 8	Grado 9	Grado 10	Grado 11	Grado 12
<b>Comprar/Negociar</b>	Juega a “negocio.”	Hace pequeñas compras con ayuda.	Desarrolla y sigue una lista de compras.	Hace compras personales basadas en información del producto como ser marca, calidad, cantidad y costo.	Identifica el negocio que tenga el “mejor valor” para una compra específica	Usa una variedad de recursos para encontrar negocio y servicios.  Analiza un comercial para la verdad y validez.	Compara costos, calidad y reputación de una variedad de productos.	Practica negociar y aprende sobre contratos y rentas en contraste con compra de objetos
<b>Nutrición</b>	Nombra comidas básicas.	Ayuda en la preparación de meriendas y postres.  Identifica los grupos de comida básica.	Hace sándwiches y meriendas simples.  Usa el microondas de manera	Planea y prepara una comida simple siguiendo una receta.  Observa la seguridad al cocinar	Lee recetas y diseña menús balanceados y nutritivos. .  Describe el role de cada grupo de comida.	Compra y selecciona la comida basada en frescura, calidad, fecha, costo, e información nutritiva.	Realiza procedimientos de manejo apropiado de la comida.	Prepara y cocina platos balanceados y nutritivos. .
<b>Vestimenta</b>	Identifica diferentes vestimentas y su función.	Identifica vestimenta asociada a actividades específicas y condiciones del tiempo.	Selecciona la vestimenta apropiada para actividades específicas.  Es responsable por su ropa (Ej., no dejar el abrigo en la cafetería)	Selecciona, lava y dobla la ropa.	Plancha y cuida todo tipo de vestimenta.	Identifica la ropa que apropiada para entrevistas de trabajo y trabajo	Hace reparación simple de su ropa (ej. Cose un botón, repara un rasgón)	Se viste apropiadamente para todo tipo de ambientes, incluyendo trabajo y funciones formales.
<b>Higiene</b>	Con supervisión usa el baño, se lava los dientes, se lava la cara y manos.	Con chequeo periódico de adultos, realiza habilidades de cuidado propio de higiene y cepillado.	Realiza habilidad de cepillado e de higiene a diario e independientemente.	Se ducha y baña a diario con recordatorios de la familia si es necesario.  Realiza habilidad de cepillado y de higiene asociados con la pubertad.	Se ducha y baña independientemente y a diario.  Realiza cepillado e higiene asociados con la pubertad y asegura que tiene todos los productos necesarios.	Usa apropiadamente make-up (si esta interesada) y se afeita con seguridad.	Describe el impacto de la higiene sobre la salud en general.	Mantiene hábitos de cepillado e higiene consistentemente en el ambiente de trabajo.

**Estandar 5: Los estudiantes demuestran conocimiento de su comunidad, su rol en la comunidad y los recursos disponibles.**

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Viajes</b>	<p>Identifica reglas seguras de viaje propios para la edad</p> <p>Se pone el cinturón de seguridad independientemente.</p> <p>Identifica vehículos básicos (Ej. Auto, camión).</p>	<p>Sigue reglas para peatones y cruza una pequeña calle usando procedimientos de seguridad</p> <p>Identifica signos de tráfico y el nombre de calles.</p> <p>Sabe el nombre de la escuela y donde se encuentra en forma básica.</p> <p>Comunica frases de viaje básicas (Ej. "estoy perdido, donde esta el carro?")</p>	<p>Explica y sigue procedimientos si esta perdido.</p> <p>Sigue direcciones (norte, sur, este, oeste) y lee marcadores simples de la carretera.</p> <p>Lee e interpreta un mapa comunitario (lugar de parques, piscinas, estación de policía etc.)</p>	<p>Usa transporte público con ayuda.</p> <p>Practica planear para un viaje</p>	<p>Usa independiente mente transporte público para ir a lugares familiares.</p> <p>Usa un mapa de calles y desarrolla una ruta con ayuda.</p> <p>Explica porque se requiere una licencia para conducir</p>	<p>Independiente mente hace arreglos para ir a la estación de buses, trenes o aeropuerto.</p> <p>Usa un mapa de calles y escribe direcciones.</p> <p>Si esta interesado participa en clases de conducir.</p>	<p>Conoce las reglas para conducir y el significado de los signos en las carreteras.</p> <p>Da y sigue direcciones de viaje.</p> <p>Si desea desarrolla un plan para obtener la licencia para conducir.</p>	<p>Sigue las leyes relacionadas para todas las formas de transporte.</p> <p>Viaja independiente mente de y a al trabajo o internado.</p> <p>Si conduce, sigue las leyes y expectativas.</p>
<b>Roles Comunitarios y Responsabilidades</b>	<p>Identifica miembros de la familia, escuela y comunidad.</p>	<p>Identifica los roles de uno en la escuela, hogar y en la comunidad.</p>	<p>Identifica varias comunidades en donde el o ella son miembros.</p>	<p>Obtiene evidencia de satisfacer responsabilidad es en la clase, hogar y comunidad.</p>	<p>Identifica los roles claves y responsabilidad es para los estudiantes en la comunidad de la escuela secundaria.</p>	<p>Identifica consecuencias cuando los miembros de la comunidad no tienen responsabilidad es.</p> <p>Acumula evidencia de obtener responsabilidad en la escuela.</p>	<p>Identifica roles y responsabilidades dentro de la comunidad sorda y de gente sorda o hipoacusica en otras comunidades.</p>	<p>Identifica roles claves y responsabilidad es asumidas en una comunidad de escuela superior.</p>

<b>Tema</b>	<b>Grado K</b>	<b>Grados 1, 2, 3</b>	<b>Grados 4, 5</b>	<b>Grados 6, 7, 8</b>	<b>Grado 9</b>	<b>Grado 10</b>	<b>Grado 11</b>	<b>Grado 12</b>
<b>Tiempo Libre</b>	Participa en una variedad de juegos y actividades	Juega solo (ej. Lee, pinta, termina un rompecabezas).	Participa y sigue reglas de deporte de equipo, de tablero y de cartas.  Planea y participa en eventos, fiestas y eventos de feriados con familia y amigos	Experimenta con una variedad de hobbies e intereses especiales fuera de la escuela	Participa en una variedad de actividades después de la escuela e identifica las de interés	Mantiene un hobby o un interés especial para seguir fuera de la escuela.	Planea y organiza una excursión de fin de semana y otros eventos.	Participa en actividades de tiempo libre y social fuera de la escuela.
<b>Recursos Comunitarios</b>	Demuestra un entendimiento que personas ayudan a personas.	Identifica personas y organizaciones en la comunidad que ayudan a personas.	Describe el rol e importancia de recursos básicos disponibles en la comunidad del hogar.	Identifica recursos potenciales necesarios para el éxito en la comunidad de la escuela secundaria.  Desarrolla una lista de recursos en la escuela y en la comunidad para sordos o hipoacusicos y sus propósitos.	Desarrolla una lista de recursos en la escuela, sus propósitos y como poder tener acceso a ellos.	Desarrolla una lista de recursos en el hogar, sus propósitos y como poder tener acceso.	Desarrolla una lista de recursos locales y nacionales para sordos o hipoacusicos, sus propósitos y como obtener acceso a ellos.	Desarrolla una lista de recursos, incluyendo información de acceso para la futura comunidad post secundaria
<b>Servicio Comunitario</b>	Comparte con y ayuda a amigos y adultos	Aprende sobre y participa en la escuela y grupos de comunitarios que se enfocan en ayudar a otros.	Identifica temas y problemas en las comunidades y maneras como solucionarlas.	Ayuda a miembros de la comunidad (ej. Recoje hojas, cuida niños, levanta basura).	Identifica problemas en la comunidad de la escuela y soluciona por lo menos una durante el servicio comunitarios.	Reconoce varias maneras de contribuir a la comunidad de la escuela.	Continua adquiriendo horas de servicio comunitario y reconoce como las acciones impactan a la comunidad a la que ayudo	Copleta todo el servicio comunitario requerido e identifica posibles opciones para servicio comunitario despues de la escuela secundaria.